

Договор на оказание платных услуг № _____
между Частным учреждением общеобразовательной организацией «Институт естественных наук и экологии»,
Детский сад и родителями (законными представителями) Воспитанника, посещающего детский сад

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Москва

Частное учреждение общеобразовательная организация «Институт естественных наук и экологии» (в дальнейшем Учреждение), в лице исполнительного директора Морозовой Светланы Борисовны, действующей на основании Устава, Лицензии на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования № 036023 от 19 марта 2015г. серия 77Л01 № 0006825, выданной Департаментом образования города Москвы, бессрочно, с одной стороны, и родители (законные представители),

(Ф.И.О. статус законных представителей несовершеннолетних – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель)

именуемые в дальнейшем «Родители» воспитанника _____,
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, вместе далее по тексту именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования», действующими федеральными нормативными документами в области образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, нормативными актами Управления образования и локальными актами Учреждения.

2. Предмет договора.

2.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия, направленные на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья Воспитанника.

2.2. Учреждение обязуется зачислить ребёнка в Учреждение на основании документов, указанных в п. 3.1. настоящего Договора, предоставить Родителю комплекс образовательных услуг по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС), финансирование которой осуществляется за счет субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы, услуги по присмотру и уходу за Воспитанником во время нахождения Воспитанника в Учреждении. Получаемые дополнительные услуги и мероприятия по обучению, воспитанию и развитию Воспитанника. Родители обязуются производить оплату услуг Учреждения в порядке и на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

3. Порядок приёма ребенка в Учреждение.

3.1. Порядок приема Ребенка в Учреждение.

Для приема Ребенка в Учреждение Родителю необходимо представить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность одного из Родителей (законных представителей);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;
- медицинское заключение, оформленное в установленном порядке и заключение педиатра о возможности пребывания ребенка в Учреждении.

4. Обязательства Сторон.

4.1. Учреждение обязуется:

4.1.1. Зачислить ребенка в Детский сад «ИНЕСНЭК» (Филиал № _____), расположенный по адресу: г. Москва, ул. _____, д. _____ кор _____, на основании предоставленных документов, указанных в п. 3.1. настоящего Договора.

4.1.2. Производить обучение и воспитание Воспитанника в группе по образовательным программам дошкольного образования в период времени с « ____ » _____ 201 ____ г. по « ____ » _____ 201 ____ г. при форме получения образования в общеобразовательной организации в очной форме.

4.1.3. Ознакомить с Уставом Учреждения, лицензией на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4.1.4. Осуществлять воспитание и обучение Воспитанника по образовательной программе дошкольного образования – **«Основная общеобразовательная программа дошкольного образования от рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой.**

4.1.5. Знакомить Родителя с ходом и содержанием воспитательного процесса, с учебной программой Воспитанника на текущий учебный год, включающий в себя указание всех предметов, количества часов в неделю по каждому предмету, а также с перечнем дополнительных занятий, распорядком дня Воспитанника в Учреждении. Данная учебная программа содержится в утвержденном администрацией Учреждения учебном плане.

4.1.6. Организовать воспитательно - учебный процесс в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями ребенка, содержанием основной образовательной программы Учреждения, обеспечить познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие Воспитанника.

4.1.7. Установить режим посещения Воспитанника в Учреждении: ежедневно – с 7.30 до 19.30, кроме выходных и праздничных дней. Изменения в режиме дня Воспитанника (отсутствие ребенка свыше 1 часа в течение дня) производится только с письменной просьбы Родителя без перерасчета оплаты услуг.

4.1.8. Обеспечить получение образования и воспитания Воспитанником в группе с наполняемостью не более -20 человек в возрасте от 3-х до 7-ми лет; не более – 15 человек в возрасте от 1,6 до 3-х лет.

4.1.9. Приобщать к общечеловеческим ценностям, заботиться о его эмоциональном благополучии.

4.1.10. Обеспечить охрану жизни и здоровья Воспитанника с момента приема его воспитателем и до момента передачи родителю или лицу его заменяющему.

4.1.11. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка. Оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития Воспитанника.

4.1.12. Организовать сбалансированное питание Воспитанника в соответствии с его возрастом, временем пребывания и требованием СанПиН.

4.1.13. Обеспечить организацию охраны здоровья Воспитанника (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Учреждении:

- текущий контроль за состоянием здоровья Воспитанника;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи Воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

4.1.14. Обеспечить необходимое оборудование и оснащение воспитательно-образовательного процесса.

4.1.15. Сохранять место в Учреждении за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска или отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.), а также в летний период вне зависимости от продолжительности отпуска Родителей, при условии оплаты периода отсутствия Воспитанника в размере и порядке, указанном в пункте 6 настоящего Договора.

4.1.16. Не разглашать конфиденциальную информацию, касающуюся персональных данных семьи ребенка или его здоровья.

4.2. Родитель обязан:

4.2.1. Выполнять Устав Учреждения и настоящий Договор в части, касающейся их прав и обязанностей.

4.2.2. Соблюдать режим работы Учреждения.

4.2.3. Взаимодействовать с педагогическими работниками Учреждения по вопросам образования и развития ребенка, прислушиваться к рекомендациям педагогов.

4.2.4. Соблюдать режим жизнедеятельности Учреждения и группы, не допускать пропусков посещения ребенком группы без уважительной причины. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) представлять медицинскую справку, выданную лечащим врачом.

4.2.5. Своевременно (не позднее, 9.30 текущего дня) информировать персонал Учреждения по телефону о предстоящем отсутствии ребенка и причинах отсутствия.

4.2.6. В целях безопасности ребенка лично передавать и забирать его у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста и случайным знакомым. В иных случаях родитель обязан письменно оформить доверенность с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка из Учреждения при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.2.7. Своевременно вносить предоплату за оказание услуг Учреждения не позднее 01 числа текущего месяца в соответствии с разделами 6 настоящего договора.

4.2.8. Вносить авансовый платеж за _____ месяц, независимо от времени поступления ребенка в Учреждение в соответствии с п. 6.1.1. пп. 4.

4.2.9. Обеспечить соблюдение личной гигиены ребенка, чистую одежду и обувь, соответствующую сезону и технике безопасности, возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, запас сменной одежды в группе и одежду для занятий физкультурой.

4.2.10. Соблюдать этику взаимоотношений, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных действий в отношении своего ребенка и других детей и их родителей, педагогов и других работников Учреждения. Не допускать неоправданного вмешательства в работу педагогов по вопросам, которые по своему характеру входят в круг его профессиональных обязанностей.

4.2.11. Незамедлительно информировать администрацию Учреждения об изменении адреса проживания, места работы, контактного телефона Родителей.

4.2.12. Принимать активное участие в совместной воспитательно-образовательной и коррекционно-оздоровительной работе, а также по всем направлениям воспитания и обучения ребенка. Посещать родительские собрания.

4.2.13. Не допускать посещение Учреждения Воспитанником в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных Воспитанников. Информировать Учреждение об изменениях в физическом и психическом состоянии Воспитанника, препятствующих обучению и воспитанию в Учреждении.

4.2.14. Уведомлять Учреждение о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Воспитанника в рамках образовательных планов по Договору, также уведомлять Учреждение о наличии каких-либо ограничений в питании Воспитанника, а также противопоказаний по применению медикаментов.

4.2.15. Не допускать наличия у ребенка игрушек, предметов, средств и веществ, опасных для здоровья и жизни Ребенка и других детей, сотрудников Учреждения, а также приводящих к взрывам, пожарам и возможным травмам вышеуказанных лиц.

5. Права Сторон

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии для обучения и воспитания детей, составлять учебный план в рамках государственных стандартов и СанПиН.

5.1.2. Комплектовать группы детей в соответствии с возрастом, переводить Воспитанника в другую возрастную группу в связи с особенностями его психо-физического развития.

5.1.3. Закрывать, менять режим работы, объединять группы в случае аварийных ситуаций, на период карантина, проведения санитарных и карантинных мероприятий, ремонтных работ, в летний период, при низкой наполняемости групп, и при других обстоятельствах, при которых невозможно функционирование Учреждения в обычном режиме.

5.1.4. Обращаться с просьбой к родителям об оказании различных видов благотворительной помощи.

5.1.5. Временно отстранять от посещения, либо не принимать Воспитанника в группу при наличии признаков заболевания у ребенка, в случае наличия карантина в группе, в случае просрочки оплаты услуг по настоящему Договору.

5.1.6. При ухудшении состояния Воспитанника медперсонал Учреждения вправе изолировать его в специальное помещение (изолятор) от других детей. В случае необходимости срочной госпитализации Воспитанника, либо вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с Родителями.

5.1.7. Не отдавать ребенка лицам, не достигшим 16 летнего возраста, лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

5.1.8. Обращаться в службы социальной защиты, профилактики безнадзорности и правонарушений в случаях обнаружения фактов физического, психического или иного насилия в отношении ребенка, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения к ребенку в семье, неисполнения Родителями своих обязанностей по воспитанию ребенка. Защищать право личности ребенка в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Родителей. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

5.1.9. С согласия Родителя собирать дополнительные сведения о персональных данных ребенка, родителей (законных представителей) и других членов семьи, использовать их в соответствии с законодательством.

5.1.10. Односторонне отказаться от исполнения Договора в случае существенного нарушения предусмотренного в настоящем Договоре.

5.1.11. Вправе снизить стоимость платных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет целевых взносов физических или юридических лиц.

5.1.12. Защищать права, достоинство и деловую репутацию работников Учреждения. Рассматривать жалобы и проводить служебные расследования нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения только в том случае, если жалоба на него будет подана в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана педагогическому работнику, чьи действия (бездействие) обжалуются.

5.2. Родитель (законный представитель) имеет право:

5.2.1. Защищать права и интересы ребёнка, получать информацию о достижениях в развитии своего ребенка, состоянии его здоровья.

5.2.2. Ознакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

5.2.3. Избирать членов родительского комитета группы и быть избранным в него, а также принимать участие в управлении Учреждением через родительский комитет группы.

5.2.4. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач в порядке, установленном законодательством РФ, с привлечением дополнительных финансовых средств, в том числе путем добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.

5.2.5. Ходатайствовать об отсрочке родительской платы, ее перерасчете по статье Питание в случае болезни Воспитанника свыше одного месяца.

5.2.6. Знакомиться с ходом и содержанием воспитательно-образовательного процесса, посещать открытые мероприятия, специально организованные для родителей.

5.2.7. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с Воспитанником.

5.2.8. Односторонне отказаться от исполнения настоящего Договора в случае существенного нарушения со стороны Учреждения условий Договора, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором, Уставом Учреждения и действующим законодательством, при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

6. Размер и порядок расчетов

6.1. Цена услуг по настоящему Договору с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. составляет _____ с обязательной оплатой _____ месяца.

Стоимость услуг на 201__ – 201__ уч. год составляет _____ ежемесячно.

6.1.1. Родитель оплачивает указанную в разделе 6.1. настоящего Договора итоговую сумму за весь учебный год по одному из следующих графиков платежей:

1) единовременно, но не позднее «__» _____ 20__ уплачивается вся сумма, указанная в п.6.1,

2) двумя равными платежами - первый платеж не позднее «__» _____ 20__, второй платеж не позднее «__» _____ 20__,

3) четырьмя равными платежами - первый платеж не позднее «__» _____ 20__, второй платеж не позднее «__» _____ 200__, третий платеж не позднее «__» _____ 20__, четвертый платеж не позднее «__» _____ 20__,

4) ежемесячно равными частями до первого числа каждого месяца, последний платеж за _____ месяц должен быть произведен авансовым платежом в начале учебного года, или равными частями в течение первых трех месяцев учебного периода, но не позднее «__» _____ 201__ года.

6.2. В указанную стоимость услуг входит оплата услуг, указанных в п. 4.1. Договора, за исключением услуг по реализации общеобразовательной программы дошкольного образования, в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС), финансирование реализации которой осуществляется за счет субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы. За образовательную деятельность, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы, Учреждение плату не взимает. Для Воспитанников, зарегистрированных в МО и других регионах России, оплата за обучение увеличивается на величину субсидии, выделяемой из бюджета города Москвы на 1 воспитанника.

Данная сумма НДС не облагается на основании подпункта 4 статьи 149 Налогового Кодекса.

6.3. Указанная плата вносится на расчетный счет Учреждения с 25 по 30 число месяца, предшествующего оплачиваемому месяцу.

Денежные средства, поступившие в Учреждение от Родителя независимо от платежа, засчитываются Учреждением в счет уплаты:

- в первую очередь – просроченные платежи;
- во вторую очередь – текущий платеж.

6.4. Болезнь ребенка либо пропуски по иным причинам не являются основанием для освобождения Родителя от оплаты услуг по настоящему Договору. При предоставлении Родителем медицинской справки о болезни ребенка свыше 30 дней Учреждение производит перерасчет по статье Питание за пропущенные дни.

6.5. За сохранение гарантированного места в случае непосещения ребенком Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) по уважительным причинам (отпуск, болезнь, командировка) 30 дней подряд, но не более одного раза в учебном году (с сентября по май), при условии письменного уведомления Родителем администрации Учреждения (за пять рабочих дней) стоимость услуг по Договору составляет 50 % от ежемесячной стоимости содержания ребенка.

6.6. Цена Услуг, указанная в п. 6.1. может быть изменена в порядке, указанном в настоящем пункте:

- в случае существенного изменения условий функционирования Учреждения (роста уровня заработной платы работников образования, изменения размера коммунальных платежей, цены работ и услуг сторонних организаций, которые обеспечивают образовательный процесс по настоящему Договору, изменения размера субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы или отмены субсидии, введения дополнительных обязанностей по уплате налогов и сборов), а так же для обеспечения стабильности финансирования образовательного процесса цена услуг может быть увеличена с учетом уровня инфляции. Об этом Учреждение обязано предупредить Родителя в срок не позднее 30 дней до предполагаемого изменения цены услуг по Договору. В случае несогласия Родителя с изменением размера цены услуг по настоящему Договору Учреждение вправе отказаться от исполнения Договора. При этом Родитель обязан оплатить ранее оказанные по Договору услуги. В иных случаях увеличение стоимости платных услуг после заключения Договора не допускается.

6.7. Оплата услуг по Договору производится безналичными платежами по указанным в Договоре реквизитам.

6.8. В случае пересмотра размера цены услуг по основаниям, изложенным в п. 6.6. Договора, размер платежей, указанный в разделе 6. Договора, пересматривается по оставшимся периодам предоставления услуг пропорционально изменению цены.

7. Дополнительные положения.

7.1. По истечении срока действия Договора Родитель и Учреждение самостоятельно решают вопрос о его продлении, заключении нового договора на новый срок либо отказа от него.

7.2. В случае если по инициативе Родителя Воспитанник пропустил более 30 дней непосредственно образовательной деятельности, режим занятий может быть изменен по инициативе Учреждения с целью компенсации пропущенных занятий. При этом Учреждением предлагается новый график занятий, а так же изменяется цена услуг по Договору за счет оплаты дополнительных (в т.ч. индивидуальных) занятий с Воспитанником. Если Родитель не примет изменение графика занятий и порядка их оплаты, Стороны рассматривают данное обстоятельство, как отказ от исполнения Договора со стороны Родителя. В случае если по соглашению сторон действие Договора не прекратится, Учреждение не несет ответственности за не предоставленные услуги.

7.3. В случае если сокращение времени пребывания Воспитанника в Учреждении по инициативе Родителя привело к неполному освоению Воспитанником образовательной программы, действуют положения п. 7.2. настоящего Договора.

8. Ответственность Сторон

8.1. Стороны настоящего Договора несут установленную действующим законодательством РФ ответственность за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств.

8.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных, непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

9. Прекращение и изменение Договора

9.1. Договор прекращается по следующим основаниям:

- по окончанию срока действия настоящего Договора;
- по соглашению Сторон;
- по инициативе одной из Сторон при условии уведомления второй стороны не позднее, чем за один месяц;
- по иным основаниям, прямо вытекающим из условий настоящего Договора.

9.2. Родитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент при условии предварительного уведомления Учреждения не позднее, чем за 30 дней и отсутствия задолженностей перед Учреждением по настоящему Договору. Денежная сумма, внесенная единоразово (одним платежом) за весь учебный год, подлежит перерасчету и (или) возврату в соотношении 1/9 от годовой суммы за сохранение гарантированного места за каждый месяц посещения. Авансовый платеж, внесенный за _____ месяц, не возвращается, оплаченные денежные средства используются на оплату отпусков, налогов, расчетов с поставщиками услуг по обязательным договорам.

9.3. Основания для одностороннего отказа Учреждения от исполнения Договора:

9.3.1. На основании п. 7 ст. 54 ФЗ «Об образовании в РФ» в случае просрочки надлежащей оплаты услуг по Договору сумм более _____ рублей более чем на 30 дней, Учреждение вправе односторонне отказаться от исполнения Договора, что влечет за собой расторжение настоящего Договора во внесудебном порядке.

9.3.2. Учреждение вправе односторонне отказаться от исполнения Договора, если надлежащее исполнение обязательств по Договору стало невозможным вследствие действий (бездействия) Воспитанника и Родителя, в т.ч.:

- при пропуске более 30 дней непосредственно образовательной деятельности без уважительной причины
- при неоднократном нарушении Родителем положений п. 4.2.1. Договора

9.3.3. Учреждение вправе отказаться от исполнения Договора при наличии медицинских показаний, препятствующих получению Воспитанником образования в Учреждении. При этом Учреждение должно предварительно (в срок не позднее чем за 15 дней) уведомить Родителя о невозможности предоставления услуг по Договору на прежних условиях. При этом Стороны могут совместно пересмотреть порядок и условия оказания услуг по Договору.

9.3.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения Договора по основаниям, изложенным в п. 6.6. Договора.

9.3.5. Прекращение настоящего Договора по любым основаниям влечет за собой отчисление Воспитанника из Учреждения с соблюдением требований настоящего Договора, Устава Учреждения и действующего законодательства.

10. Прочие условия

10.1. При первоначальном поступлении ребенка в Учреждение выдерживается адаптационный период. Сроки адаптационного периода определяются особенностями нервно-психического развития Воспитанника. Перерасчет платы в адаптационный период не производится.

10.2. В случае, когда родитель по какой-либо причине не смог забрать ребенка своевременно, ребенок автоматически зачисляется в группу вечернего пребывания на платной основе.

11. Разрешение споров

11.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами данного Договора в процессе реализации его условий и которые не будут урегулированы путем переговоров и консультаций, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Учреждения.

12. Общие условия

12.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только по соглашению сторон в письменной форме.

12.2. Подписывая настоящий Договор, Родитель подтверждает, что ознакомлен с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника.

12.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.4. Место нахождения, банковские реквизиты, паспортные данные и места жительства сторон:

Частное учреждение общеобразовательная организация «Институт естественных наук и экологии»
Юр. адрес: 123098, г. Москва, ул. Рогова, д. 15 кор. 3 ИНН 7734031573 КПП 773401001 р/сч 40703810538200100430 ПАО «Сбербанк России» г. Москва к/счет 30101810400000000225 БИК 044525225 Код по ОКОНХ 92400 Код по ОКПО 29219205
тел. 8 (495) 947-11-38 эл. адрес: ddu-inesnek@ya.ru
Исполнительный директор «ИНЕСНЭК» С.Б. Морозова

Ф.И.О. _____
паспортные данные: серия № _____ кем выдан _____ _____
Место регистрации: _____
подпись

М.П.

Экземпляр договора с родителями (лицами, их заменяющими) на руки получил

подпись

расшифровка подписи

На обработку моих персональных данных и моего ребенка даю согласие

подпись

расшифровка подписи